



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon**
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Statale "Tarra"
Via Correggio, 80 - 20020 Busto Garolfo (MI)
Tel. 0331 569087 - Fax 0331 564462
Cod. Mec.: MIIC8DL00N - Cod. Fisc.: 84004070151
e-mail: miic8dl00n@istruzione.it e-mail:miic8dl00n@pec.istruzione.it
sito: <http://www.icstarra.gov.it>

Busto Garolfo, 20 maggio 2019

AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N.1 ESPERTO, N.1 TUTOR e N.1 COORDINATORE DI PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale, della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale, Prot. 2669 del 03/03/2017.

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-92 “A scuola di creAttività”

CUP: F77I18000660007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

| | |
|--------------|--|
| VISTO | il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. |
| VISTO | il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”. |
| VISTO | il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche. |
| VISTI | i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo. |
| VISTO | il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola-competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea. |

| | |
|--------------|--|
| VISTO | l'avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale, della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale, prot. 2669 del 03/03/2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. |
| VISTA | la lettera di autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/28236 avente per oggetto: Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020” Asse I-Istruzione-Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale, Prot. 2669 del 03/03/2017. Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-92. |
| VISTA | la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 192 del 19 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) per il Triennio 2016/2019. |
| VISTA | la Delibera del Consiglio d’Istituto n.102 del 30 gennaio 2018 di approvazione del Regolamento sui criteri per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni. |
| VISTA | la delibera n. 86 del 12/12/2017 con la quale veniva approvato il Programma annuale per l’esercizio finanziario 2018. |
| VISTA | La delibera del Consiglio di Istituto n. 168 del 28/11/2018 con la quale veniva assunto nel Programma annuale per l’esercizio finanziario 2018 il progetto PON FSE con codice identificativo: 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-92. |
| VISTA | La necessità di conferire incarichi per le figure di “esperto”, “tutor” e coordinatore di progetto, previste per il modulo “A scuola di creAttività”- “Dall’idea al progetto 1”. |

EMANA

il presente avviso interno, per titoli comparativi, **riservato al personale interno in servizio presso l’Istituto Comprensivo Statale Tarra di Busto Garolfo**, per la selezione e il reclutamento di **N. 1 ESPERTO, N.1 TUTOR e N. 1 COORDINATORE DI PROGETTO**, nell'ambito del modulo formativo “**A scuola di creAttività- Dall’idea al progetto 1**” riferito all’avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale, della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale, prot. 2669 del 03/03/2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Art. 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente avviso è rivolto alla selezione di n.1 Esperti, n.1 Tutor e n. 1 Coordinatore di progetto, per l’attuazione del modulo sotto indicato relativo al progetto “A scuola di creAttività”, che sarà attivato presso la scuola primaria Tarra di Busto Garolfo nel mese di settembre 2019.

| Titolo | Durata | Tipologia di proposta | Professionalità richieste |
|--------------------------------|--|---|---|
| Dall’idea al progetto 1 | 30 ore Termine previsto 30/09/2019 | Il progetto, rivolto agli alunni che da settembre 2019 frequenteranno le classi quarte e quinte della scuola primaria, si propone di sviluppare, in un ambiente di apprendimento innovativo, le competenze digitali, la creatività degli studenti e le competenze di cittadinanza | Esperto con comprovate competenze in media education, media literacy, social media e uso consapevole dei social network e con esperienze di didattica laboratoriale. |
| | | | Tutor con competenze digitali, in grado di collaborare con l’esperto, acquisire le dichiarazioni sulla privacy e le inserirle nel GPU, compilare il registro, monitorare le presenze degli alunni e mantenere i contatti con i consigli di classe. |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | digitale attraverso un processo di ideazione, progettazione, prototipazione, documentazione progettuale e realizzazione di un prodotto. | Coordinatore di progetto , in grado di collaborare con il DS in tutte le procedure inerenti la gestione della GPU, la definizione del programma, del calendario degli incontri e dei criteri di selezione dei tutor e degli esperti, l'indizione dei bandi, l'iscrizione dei partecipanti e il monitoraggio del progetto. |
|--|--|---|--|

Il calendario del Modulo formativo sarà predisposto dopo la firma del contratto.

Compiti dell'Esperto

- predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento; elaborare materiali di report delle attività svolte, schede di osservazione, verifiche, competenze da acquisire e condividere con il Tutor.
- Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività e/o in itinere e/o conclusivi.
- Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica per competenze e tecniche di didattica laboratoriale attiva.
- Valutare le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare competenze già in possesso, attivare misure adeguate e monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor.
- Compilare e firmare il registro della attività.
- Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività qualora richiesto dal GPU o altra piattaforma o dal Dirigente Scolastico.
- Rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR o altra piattaforma.

Compiti del Tutor

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività.
- Confrontarsi con l'esperto relativamente a obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi.
- Curare il monitoraggio del corso.
- Gestire la rilevazione delle presenze ai corsi.
- Inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle presenze/assenze.
- Inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.).
- Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali.
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento.
- Mantenere il collegamento con i docenti della classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento nel percorso scolastico.
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

Compiti del Coordinatore di progetto

- Collaborare con il DS in tutte le procedure inerenti la gestione della GPU.
- Definire, insieme al DS, i criteri di selezione dei tutor e degli esperti per l'indizione dei bandi.
- Definire, in collaborazione con esperto e tutor, il programma e il calendario degli incontri.
- Partecipare alle riunioni del gruppo operativo di progetto provvedere alla loro verbalizzazione.
- Monitorare l'andamento del modulo

Art. 2 – Obiettivi formativi del modulo “A scuola di creAttività – Dall'idea al progetto 1” e competenze richieste

Il modulo, della durata complessiva di 30 ore, è finalizzato a:

- sviluppare le competenze digitali e la creatività degli studenti attraverso un processo di ideazione, progettazione, prototipazione, documentazione progettuale e realizzazione di un prodotto;
- sviluppare le competenze di cittadinanza digitale;
- sviluppare la competenza chiave per l'apprendimento permanente “imparare ad imparare”;
- sviluppare e potenziare autostima e motivazione attraverso attività in piccolo gruppo, cooperative learning e tutoring;
- prevenire l'insuccesso scolastico e rafforzare le competenze di base.

Sono ammessi alla selezione come **Esperto**, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto indicati requisiti:

- buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi Windows (Word, Excel, ecc.), dei principali browser per la navigazione internet, della posta elettronica e di piattaforme on line;
- abilità relazionali e nella gestione d'aula;
- esperienza in incarichi e progetti nella materia oggetto dell'avviso e nello stesso grado di istruzione;
- esperienza in didattica laboratoriale (Storytelling) e particolare attitudine a lavorare con studenti con Bisogni Educativi Speciali.

Sono ammessi alla selezione come **Tutor**, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto indicati requisiti:

- buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi Windows (Word, Excel, ecc.), dei principali browser per la navigazione internet, della posta elettronica e di piattaforme on line.
- abilità relazionali e nella gestione d'aula
- esperienza nell'organizzazione e gestione di progetti nello stesso grado di istruzione.

Sono ammessi alla selezione come **Coordinatore di progetto**, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto indicati requisiti:

- buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi Windows (Word, Excel, ecc.), dei principali browser per la navigazione Internet, della posta elettronica e di piattaforme on line;
- esperienza nell'organizzazione e gestione di progetti;
- esperienza nella gestione di piattaforme e nella pubblicazione di contenuti su siti web.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o di affidamento dell'incarico.

Art. 3 – Compenso

Il compenso orario, per un totale di 30 ore, è stabilito in € 70,00 per la figura di Esperto e in € 30,00 per la figura del Tutor, lordo Stato, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati.

Per lo svolgimento dell'incarico di coordinatore di progetto, è previsto il riconoscimento massimo di 20 ore al costo orario, onnicomprensivo di tutti gli oneri, stabilito dal CCNL (Tab.5 e 6).

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e previo accredito dei fondi comunitari. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza del numero di alunni necessario per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Art. 4 – Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

Le candidature pervenute nei termini previsti, saranno esaminate da una commissione presieduta dal Dirigente scolastico che sarà appositamente costituita e che valuterà i titoli e le esperienze dichiarate dai candidati, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI PUNTEGGI PER ESPERTO, TUTOR E COORDINATORE DI PROGETTO

| TITOLI DI STUDIO | PUNTI |
|--|--------------|
| Laurea Magistrale | 3 |
| Laurea triennale | 2,5 |
| Diploma magistrale abilitante | 2 |
| Dottorato di ricerca se attinente alla specifica professionalità richiesta | 1 |
| Master universitario di durata annuale con esame finale (<i>1500 ore e 60 crediti</i>), coerente con la professionalità richiesta. <i>Si valuta un solo titolo</i> | 1 |
| Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale, coerente con la professionalità richiesta. <i>Si valuta un solo titolo</i> | 1 |
| Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale, coerente con la professionalità richiesta. <i>Si valuta un solo titolo</i> | 1 |
| TITOLI FORMATIVI/ALTRI TITOLI CULTURALI | |
| Attestati di competenze acquisite nel settore di pertinenza (<i>2 punti per ogni attestato -max 4 attestati valutabili</i>) | 2 |
| Certificazioni conseguite in corsi di formazione specialistici con esame finale ed inerenti alla specifica professionalità richiesta (<i>2 punti per ogni certificazione -max 4 certificazioni valutabili</i>) | 2 |
| TITOLI PROFESSIONALI/TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO | |
| Esperienza lavorativa annuale nel settore di pertinenza (<i>1 punto per ogni esperienza-max 5 esperienze valutabili</i>) | 1 |
| Incarichi in progetti laboratoriali di almeno 10 ore (<i>1 punto per ogni progetto - max 5 valutabili</i>) | 1 |
| Incarico di collaboratore del DS (<i>1,2 punti per ogni anno scolastico - max 5 valutabili</i>) | 1,2 |
| Incarico di coordinatore di plesso (<i>1 punto per ogni anno scolastico - max 5 valutabili</i>) | 1 |
| Funzione strumentale (<i>1 punto per ogni anno scolastico - max 5 valutabili</i>) | 1 |
| Esperienza nell'ambito di progetti PON/PNSD (1 punto per ogni esperienza – max 5 esperienze valutabili) | 1 |

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. Le candidature saranno valutate in ogni fase da un'apposita commissione costituita dal dirigente scolastico. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, in base alla graduatoria stilata sulla base dei punteggi sopra indicati.

A parità di punteggio sarà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda per tipologia di incarico, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

Art. 5 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, entro e non oltre *le ore 13.00 del 28 maggio 2019* tramite mail all'indirizzo: miic8dl00n@istruzione.it

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

- la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato "A", indirizzata al Dirigente Scolastico
- dell'Istituto con riferimento al modulo per i quali si ritiene di possedere comprovate e documentate competenze culturali e professionali;
- il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- copia del documento di identità;
- scheda autovalutazione, redatta secondo l'allegato B.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Art. 6 – Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

In applicazione del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali (679/2016), i dati personali richiesti saranno raccolti ai soli fini dell'espletamento del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 8 – Controversie e rinvio alla normativa

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Milano.

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 9 – Pubblicazione dell'avviso

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità: pubblicazione sul sito www.icstarra.gov.it all'albo online dell'Istituto.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente scolastico Dr.ssa Giuseppa Francone.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giuseppa Francone

Allegati:

Allegato "A" Domanda di partecipazione

Allegato "B" Scheda di autovalutazione
