Ministero dell'istruzione
Istituto Comprensivo Statale "Tarra"
Via Correggio, 80 - 20020 Busto Garolfo (MI)
Tel. 0331 569087 - Cod. Mec.: MIIC8DL00N - Cod. Fisc.: 84004070151
e-mail: miic8dl00n@istruzione.it - e-mail: miic8dl00n@pec.istruzione.it
sito: http://www.icstarra.edu.it

# *ISTITUTO COMPRENSIVO "TARRA"*
# *PIANO DI SORVEGLIANZA*
## *Scuola primaria "Ferrazzi Cova"*
## *Anno scolastico 2026-2027*

# SOMMARIO


1- Pre-scuola – Pullman
2- Ingresso
3- Attività Didattica: a) Mattino
b) Intervallo
c) Pomeriggio
4- Mensa
5- Uscita - Pullman
6- Post– scuola
7- Spostamenti
8- Cambio ora
9- Allegati n.1

**1. PRE – SCUOLA**

Gli alunni iscritti al Pre-scuola entrano nell'edificio dall'ingresso della scuola dell'infanzia San Luigi Gonzaga in via S. Geltrude- 40 dalle ore 7:30 (munito di campanello gestito dal personale comunale) e sostano nell'aula preposta all'accoglienza (il salone della scuola dell'infanzia) sorvegliati dall' educatrice comunale.

Rimangono in quell'aula fino alle ore 8:25, successivamente vengono accompagnati dall'educatrice alle rispettive classi e affidati alle loro insegnanti.

**PULLMAN**

Lo scuolabus arriva intorno alle ore 8.25 e i bambini accedono all'edificio della scuola primaria, dall'ingresso principale, via S. Geltrude 38, accolti dal collaboratore scolastico che accompagna gli alunni nelle rispettive classi di appartenenza.

**2. INGRESSO ALUNNI**

Le insegnanti accedono all'edificio scolastico dall'ingresso della scuola dell'infanzia e devono essere in servizio alle ore 8.20.
L'ingresso viene aperto alle 8.25 al suono della campanella, cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.

L'ingresso degli alunni deve svolgersi in modo ordinato. Si raccomanda ai genitori e ai docenti di evitare soste prolungate o la formazione di assembramenti nelle aree adiacenti agli accessi scolastici, al fine di garantire la sicurezza e la fluidità delle operazioni.

Gli alunni accedono all'edificio dall'ingresso della scuola dell'infanzia, che è sorvegliato da un collaboratore scolastico.

Alle ore 8.30 l'ingresso viene chiuso dal collaboratore o, in assenza di esso, da un insegnante che vigila alla porta di accesso.
Qualora un insegnante fosse assente, gli alunni vengono accolti e sorvegliati da una delle insegnanti del team o insegnante di alternativa all' I.R.C o potenziamento o da un insegnante di sostegno.
Le lezioni iniziano alle 8.30 al suono della campanella.
I bambini che arrivano dopo le 8.30, entrano dall'ingresso principale. I ritardi vanno giustificati tramite diario scolastico dal genitore o dall'adulto delegato e, se ricorrenti, vanno comunicati per iscritto al coordinatore di plesso che li invierà al Dirigente.
In caso di assenza di un docente, un insegnante in servizio o un collaboratore scolastico accoglie e accompagna in classe gli alunni e garantisce la sorveglianza della classe in attesa dell'arrivo della docente supplente.
Le porte dell'aula rimangono aperte e va assicurato il ricambio dell'aria.

**NON è generalmente possibile la presenza contemporanea di educatore ed insegnante di sostegno dello stesso alunno, salvo casi particolari documentati ed accolti dal Dirigente.**

Durante l'orario scolastico ai genitori non è consentito chiedere ai collaboratori scolastici di consegnare ai figli eventuali merende, materiali scolastici o altro. Viene fatta eccezione per

gli occhiali o i farmaci, per la somministrazione dei quali è stata fatta richiesta e concessa l'autorizzazione dal D.S.

## 3. ATTIVITA' DIDATTICA

### a) MATTINA

Le attività didattiche della mattina si svolgono dalle 8.30 alle 12.30. Durante le attività gli insegnanti sorvegliano gli alunni all'interno della classe, dei laboratori o della palestra.
Gli educatori comunali sono autorizzati a sorvegliare solo l'alunno a loro assegnato.
Gli alunni si allontanano dall'aula, solo se necessario, per recarsi ai servizi.
Il collaboratore scolastico di turno dalla sua postazione accanto alla porta d'ingresso controlla le due parti del corridoio e quindi sorveglia gli spostamenti degli alunni.
I servizi saranno sanificati dopo l'intervallo delle 10,30 dal collaboratore in servizio.

### b) INTERVALLO

L'intervallo antimeridiano si svolge in classe, ha una durata di 15 minuti, inizia alle ore 10:30 e termina alle 10:45. La turnazione delle classi per l'accesso ai servizi avviene evitando assembramenti.
Gli alunni accompagnati dall'insegnante di turno, si recano in bagno. Una volta rientrati in classe, consumano la loro merenda, che non può essere scambiata, rimanendo seduti al loro posto. Una volta terminata la merenda possono alzarsi per giocare in classe o in cortile, se il tempo lo permette, sempre sorvegliati dall'insegnante.
Il collaboratore scolastico collabora con i docenti alla sorveglianza degli alunni.
La turnazione delle classi per l'accesso ai servizi avviene evitando assembramenti.

### c) POMERIGGIO

**USCITA ORE 12.30**

Alla fine delle attività del mattino gli alunni che non usufruiscono del servizio mensa vengono accompagnati all'uscita dall'insegnante che termina il servizio o dall'insegnante di sostegno della classe o dal collaboratore scolastico (tabella 1). Escono dall'edifico scolastico alle ore 12.30 e sono affidati ad un genitore o ad un adulto da loro delegato.

L'orario di uscita/entrata è 12:30/14:30.

Tabella 1

| Classi | Lunedì | Martedì | Mercoledì | Giovedì | Venerdì |
|---|---|---|---|---|---|
| **PRIME** | Collaboratore scolastico | Lasorsa | Collaboratore scolastico | Lasorsa | Asero |
| **SECONDE** | Collaboratore scolastico | Collaboratore scolastico | Collaboratore scolastico | Collaboratore scolastico | Collaboratore scolastico |
| **TERZE** | Carnevali | Iacoviello | Collaboratore scolastico | Iacoviello | Cantoni |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **QUARTE** | Stelitano | Collaboratore scolastico | Asero | Collaboratore scolastico | Stelitano |
| **QUINTE** | Cantoni | Valle | Di Maggio | Agostino Ninone | Agostino Ninone |

**INGRESSO ORE 14.30**

Alle 14:30 è stabilito il rientro per gli alunni autorizzati che accedono dall'ingresso in via S. Geltrude 38 e vengono sorvegliati dal collaboratore scolastico in servizio e dagli insegnanti che prendono servizio nell'orario pomeridiano e quindi accompagnati nelle aule di appartenenza (tabella 2).

Tabella 2

| **Classi** | **Lunedì** | **Martedì** | **Mercoledì** | **Giovedì** | **Venerdì** |
|---|---|---|---|---|---|
| **PRIME** | Carnevali | Collaboratore scolastico | Collaboratore scolastico | Collaboratore scolastico | Collaboratore scolastico |
| **SECONDE** | Asero | Carnevali | Collaboratore scolastico | Paparo | Selva |
| **TERZE** | Catanzaro S. | Plebani | Cantoni | Catanzaro S. | Collaboratore scolastico |
| **QUARTE** | Plebani | Collaboratore scolastico | Cucco | Lo Biondo | Collaboratore scolastico |
| **QUINTE** | Agostino Ninone | Valle | Di Maggio | Venegoni | Collaboratore scolastico |

Gli alunni che arrivano dopo le ore 14.30 vengono accompagnati in classe da un collaboratore scolastico, previa compilazione del tagliando sul diario.

**4. MENSA-ATTIVITA' RICREATIVE**

È previsto un turno unico (12:30/13:20).

Le classi si recano in mensa ed escono da essa distanziati di alcuni minuti per evitare assembramenti.

Gli alunni che usufruiscono del servizio mensa, dopo aver utilizzato i servizi del piano, in cui si trovano le aule, vengono accompagnati nel refettorio dall'insegnante e siedono ai tavoli seguendo le indicazioni.

Durante il pasto si possono alzare solo in caso di effettiva necessità.

I bagni non vanno utilizzati se non in casi veramente urgenti.

Al rientro in aula gli alunni accedono ai bagni, sempre seguendo la turnazione.

Il collaboratore di turno, quando non è occupato nelle attività di igienizzazione/pulizia, occupa la sua abituale postazione (accanto alla porta d'ingresso) sorvegliando gli spostamenti degli alunni che si recano ai servizi igienici.
I bambini in aula potranno svolgere le attività ricreative seduti al proprio banco o muovendosi nell'aula, sempre sorvegliati dalle loro insegnanti. In caso di bel tempo i bambini possono trascorrere il dopo-mensa in cortile, sorvegliati dalle loro insegnanti.
È possibile usare palle di spugna.
Le attività didattiche pomeridiane riprendono alle ore 14.30 per tutte le classi.

**5. USCITA ALUNNI**

Il termine delle lezioni è segnalato dalla campanella.
I bambini della scuola dell'infanzia e della scuola primaria che prendono il pullman alle ore 16:20 vengono accompagnati dal collaboratore all'ingresso principale. Il collaboratore sorveglia i bambini fino all'arrivo del pullman. All'arrivo del pullman, alle 16:25/16:30 circa, i bambini vengono affidati al personale del Comune preposto all' accompagnamento degli studenti minori.
Qualora un alunno eccezionalmente non usufruisca del servizio di trasporto, deve darne comunicazione scritta sul diario.
La campanella suona alle 16.30. Gli alunni vengono accompagnati ordinatamente dall'insegnante in servizio all'uscita, in via S. Geltrude 38. Il collaboratore scolastico vigila all'ingresso.
Le uscite anticipate vanno richieste tramite il diario scolastico e sono autorizzate solo se un genitore o un suo delegato si presenta a scuola a prelevare il bambino. Solo in casi eccezionali il genitore può avvertire telefonicamente la scuola per comunicare un imprevisto ed inevitabile impedimento, che comporta un ritardo nel recuperare il proprio figlio.
Qualora un genitore, o chi per esso, non si presenti a prelevare il proprio figlio all'uscita questi viene affidato al collaboratore scolastico, a cui il docente fornisce i contatti telefonici dei familiari. Successivamente sarà avvisata telefonicamente dal collaboratore scolastico la famiglia e se questa non fosse raggiungibile, il bambino sarà affidato alle Forze dell'Ordine che provvederanno ad accompagnarlo a casa.
Dopo l'uscita degli alunni l'accesso all'edificio è consentito ai soli operatori scolastici, salvo emergenze gestite dal personale scolastico. La porta di ingresso viene chiusa ed è possibile uscire dall'interno.
**Uscite anticipate ed ingressi posticipati per terapie o altro avvengono ad ogni cambio dell'ora (es. 9:30 – 10:30 – 11:30 etc.) per garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica. Eventuali deroghe vengono richieste dalle famiglie al Dirigente Scolastico.**

**6. POST – SCUOLA**

Dopo che le insegnanti hanno consegnato ai genitori i bambini della classe accompagnano gli alunni che usufruiscono del servizio di post-scuola alla scuola dell'infanzia dove, nel salone, sono presi in carico dal personale del comune.
Il servizio è attivo dalle 16:30 alle 18:00.

**7. SPOSTAMENTI**

Gli spostamenti dalle aule ai laboratori, alla palestra, etc., e viceversa, avvengono sotto la vigilanza dell'insegnante; gli alunni seguono il percorso in fila indiana e in silenzio, senza recare disturbo alle altre classi, occupando la parte destra per l'andata e sinistra per il ritorno dell'atrio. Gli insegnanti, durante gli spostamenti, portano con loro il **registro cartaceo.**

**8. CAMBIO ORA**

Durante il cambio dell'ora gli spostamenti dei docenti devono avvenire con sollecitudine. Talvolta può essere chiesto l'aiuto ai collaboratori scolastici, **per tempi brevi**, strettamente necessari, per garantire la sorveglianza agli alunni.

**9. ALLEGATO 1**

Si allega il piano orario provvisorio del personale ATA. Si specifica quindi che è garantita la sorveglianza degli alunni nei corridoi limitatamente al numero dei collaboratori scolastici presenti per turno.

Allegato 1

| Plesso Olcella | lunedì | martedì | mercoledì | giovedì | venerdì | lunedì 07:15 / 18:42 (tranne il primo lunedì del mese a rotazione con Tarra e Don Mentasti 07:15 - 18:15) da martedì a venerdì 07:15 / 18:15 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| n. 1 unità 24 ore | 07:15 - 13:15 | 07:33 - 11:03<br>14:27 - 16:57 | | 07:33 - 11:03<br>14:27 - 16:57 | 07:15 - 13:15 | 1 unità (24 ore) | |
| n. 1 unità 36 ore | 08:00 - 11:30<br>13:15 - 16:57 | 11:03 - 18:15 | 07:15 - 12:15<br>15:00 - 17:12 a settimane alterne<br>08:00 - 09:00<br>12:00 - 18:12 | 07:15 - 14:27 | 11:03 - 18:15 | 1 unità (36 ore) | |
| n. 1 unità 36 ore | 11:30 - 18:42 | 07:15 - 14:27 | 07:15 - 12:15<br>15:00 - 17:12 a settimane alterne<br>08:00 - 09:00<br>12:00 - 18:12 | 11:03 - 18:15 | 08:00 - 11:30<br>13:15 - 16:57 | 1 unità (36 ore) | |

**Apertura**: lunedì 07:45/18:42 (tranne il primo lunedì del mese)
da martedì a venerdì 07:45/18:00

**IL SUDDETTO PIANO É STESO IN BASE ALLA STRUTTURA DELL'EDIFICIO E ALLE RISORSE UMANE NORMALMENTE PRESENTI. FA RIFERIMENTO ANCHE ALLA CIRCOLARE N. 7 DEL 09/09/2022 – DIRETTIVA SULLA VIGILANZA SUGLI ALUNNI - RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI DEL PERSONALE DOCENTE ED ATA.**

Busto Garolfo, 21/10/2026

La responsabile di plesso: Selva Anna
La referente della sicurezza: Di Maggio Miriam