



**COMUNE di BUSTO GAROLFO**  
Area Attività Educative e per il  
Tempo Libero



**Oggetto: servizio mensa A.S. 2025/2026 - Modalità di pagamento**

**Nota importante**

Da quest'anno è stato introdotto un nuovo sistema di **disdetta automatizzata del pasto (IVR)**. Per comprendere in dettaglio le modalità di utilizzo e le regole di gestione delle presenze/assenze, si invita a leggere con particolare attenzione le **ultime due pagine della presente informativa**.

Si comunica che, con deliberazione della Giunta Comunale è stata approvata la tariffa minima e massima del servizio di ristorazione scolastica per l'A.S. 2025/2026.

Si fa presente che, in base all'attestazione ISEE presentata all'ufficio Pubblica Istruzione, ogni alunno avrà una tariffa personalizzata, "ottenuta con formula lineare" e che in mancanza di ISEE, si applicherà la Tariffa Massima.

Tariffa Massima € 6,38

Tariffa Minima € 1,60

Ad ogni alunno viene assegnato un codice identificativo. Il codice è riportato nell'email appena ricevuta ed è necessario per effettuare i pagamenti presso gli esercenti convenzionati.

È possibile controllare la situazione del Vostro 'conto pasti' utilizzando il link <http://www.acmeitalia.it/grs800/web266/login.asp> e accedendo con le proprie credenziali o SPID.

Il codice identificativo è indicato nell'email appena ricevuta, mentre la password (**solo per i nuovi utenti**) sarà trasmessa tramite sms al numero di cellulare fornito in fase di iscrizione.

Per tutti gli altri, invitiamo ad utilizzare la password già in vostro possesso. In caso di smarrimento sarà necessario utilizzare solo lo SPID.

**Nota bene: il codice identificativo potrebbe non coincidere con quello utilizzato lo scorso anno scolastico. Pertanto, anche per chi ha semplicemente riconfermato il servizio, invitiamo a prendere nota del nuovo codice.**

Il pagamento del servizio di refezione scolastica dovrà essere effettuato anticipatamente alla Ditta **CIRFOOD s.c.**, concessionaria del servizio.

Di seguito è indicato il punto abilitato presso il quale sarà possibile effettuare le ricariche SOLO TRAMITE MODALITA' POS / CARTA DI CREDITO:

- **CARTOLERIA GIOPATRI** - Via Carroccio 12 – Busto Garolfo Tel 0331/568389

A breve sarà operativo anche il seguente esercente:

- **CARTOLERIA LA TECNICA** - Corso Milano 21 – Busto Garolfo Tel 0331/568197

**Sarete informati con una successiva comunicazione non appena sarà possibile recarsi anche presso di loro.**

Al momento del pagamento presso l'esercente convenzionato l'operatore effettuerà la ricarica tramite un link su pc e la stessa verrà accreditata automaticamente sul profilo dell'alunno che potrà utilizzare il servizio mensa fino ad esaurimento del credito disponibile.

Il POS bancario rilascia una ricevuta con l'indicazione dell'importo versato, si consiglia di controllarlo e si raccomanda di conservarla ai fini della detrazione fiscale quando unitamente alla dichiarazione che andremo ad elaborare circa nel marzo 2026 e riferita al periodo settembre / dicembre 2025 potrete allegare tali ricevute attestanti la tracciabilità del pagamento.

Sarà inoltre possibile pagare utilizzando le seguenti modalità:

- **Pagamento tramite SDD**

L'utente che sceglierà tale metodo dovrà compilare l'apposita modulistica online accedendo all'Area Riservata (Sezione Anagrafica, tasto Gestisci il tuo SDD). Il modulo va successivamente stampato, firmato ed inviato per e-mail all'indirizzo [rettescolastiche.arealombardia@cirfood.com](mailto:rettescolastiche.arealombardia@cirfood.com)

**I MODULI NON FIRMATI NON POSSONO ESSERE ACCETTATI.**

Il costo dei pasti consumati viene addebitato automaticamente sul conto corrente bancario. L'addebito viene effettuato ogni mese per i pasti del mese precedente. Con questo sistema non è più necessario effettuare alcuna ricarica manuale.

- **On-line utilizzando la propria carta di credito**

Per poter accedere a questo servizio è sufficiente collegarsi al sito <http://www.acmeitalia.it/grs800/web266/login.asp>

Una volta autenticati, bisognerà entrare nella sezione **RICARICHE/BUONI** e seguire le istruzioni per effettuare la ricarica, versando un importo a piacere.

**VERRETE INFORMATI CON UN UNA SUCCESSIVA COMUNICAZIONE NEL MOMENTO IN CUI SARA' POSSIBILE COLLEGARSI AL SITO PER EFFETTUARE I PAGAMENTI**

Nell'Area dedicata a: "Servizi", "Richiedere iscrizione al servizio mensa" - presente sul sito del Comune di Busto Garolfo sono pubblicate le condizioni di servizio con tariffe e le modalità per richiedere le riduzioni.

Dal corrente anno scolastico è stata introdotta una importante novità che prevede la **disdetta del pasto a carico del genitore**. La presenza in mensa di ogni alunno verrà registrata automaticamente dal sistema per ogni giorno di erogazione del servizio previsto dal calendario scolastico. La presenza giornaliera determina la detrazione del costo di un singolo pasto dal conto pre-pagato dell'alunno, secondo la tariffa applicata.

**La registrazione delle assenze in mensa di ciascun alunno e la richiesta del pasto in bianco saranno a carico del genitore titolare del rispettivo conto mensa.**

La mancata disdetta nei tempi e modi che verranno successivamente comunicati comporterà l'addebito del pasto.

Contatti Cirfood:

- per informazioni su pagamenti, tariffe e contabilità= [rettescolastiche.arealombardia@cirfood.com](mailto:rettescolastiche.arealombardia@cirfood.com) indicando sempre Comune di riferimento, nome e cognome dell' alunno
- per informazioni su addebiti, presenze giornaliere, iscrizioni ed anagrafiche = [alessandra.maira@cirfood.com](mailto:alessandra.maira@cirfood.com) indicando sempre il Comune di riferimento, nome e cognome dell' alunno

Cordiali saluti.

PER IL COMUNE di Busto Garolfo  
LA RESPONSABILE DELL'AREA  
Attività Educative e per il Tempo Libero  
Avv. Rogora Rosella

PER LA SOCIETA' CIRFOOD s.c.  
Uff. Rette Scolastiche

## DISDETTA AUTOMATIZZATA DEL PASTO (IVR)

Da quest'anno, per il Comune di Busto Garolfo, è attivo il sistema di disdetta automatizzata del pasto (IVR).

### Come Funziona?

Il sistema informatico assegna automaticamente ad ogni utente iscritto la presenza giornaliera in mensa nei giorni di rientro stabiliti dalla scuola.

Qualora l'alunno non debba usufruire del servizio, il genitore è tenuto a comunicarlo **dalle ore 14.00 del giorno precedente ed entro e non oltre le ore 9.00 del giorno stesso di assenza.**

In assenza di tale comunicazione, l'alunno sarà considerato presente e verrà pertanto addebitato il costo del pasto, detratto dal credito disponibile.

La gestione delle presenze e delle assenze al servizio di refezione scolastica sarà quindi a carico della famiglia, attraverso la comunicazione diretta al sistema informatico.

**NB:** Il codice utente (**BADGE**) e la **Password risponditore** sono sempre reperibili anche online accedendo alla pagina della refezione tramite il seguente link:

<http://www.acmeitalia.it/grs800/web266/login.asp>

La schermata dedicata è la seguente:

Dati Alunno	
Cognome e nome:	COGNOME NOME
Residenza:	VIA ROMA - 00100 ROMA ( RM )
Scuola e classe:	PRIM. CENTRO - classe: 1A
Badge: <input type="text"/>	Tessera:
Password risponditore IVR	<input type="text"/>
Fascia: 00F1 - F1	Reddito: Non Presentato

Dove vengono raffigurati i riquadri rossi, troverete i codici di riferimento personali.

### COME SEGNALARE L'ASSENZA

L'assenza dell'alunno/a può essere comunicata nei seguenti modi:

#### 1. Web da PC o cellulare

Accedendo al sito: <http://www.acmeitalia.it/grs800/web266/login.asp> con le proprie credenziali o SPID e cliccando su "SEGNALA ASSENZA".

#### 2. SMS DA TELEFONO CELLULARE

Inviando un **SMS** al numero **439.0003349** ed utilizzando il codice utente (**badge**) e la password di controllo (**password risponditore IVR**).

Il messaggio (SMS) deve essere così costruito:

- per segnalare l'assenza giornaliera:  
**11266(spazio)BADGE(spazio)PSW RISPONDITORE**
- per attivare l'assenza prolungata (per più giorni) o per disattivarla:  
**12266(spazio)BADGE(spazio)PSW RISPONDITORE**
- per segnalare il pasto in bianco  
**13266(spazio)BADGE(spazio)PSW RISPONDITORE**

**Importante:** la comunicazione va effettuata **dalle 14:00 del giorno precedente ed entro le 9:00 della mattina dell'assenza.** In assenza di segnalazione, l'alunno sarà considerato presente e il costo del pasto verrà addebitato.

**ATTENZIONE:** i codici da riportare nel testo del messaggio vanno divisi da 1 carattere di spazio, inserendo più spazi o altri segni di punteggiatura il sistema non registrerà la richiesta inviata. Non inviate altri messaggi o richieste via SMS a questo numero in quanto non verranno elaborate.

Se tutte le operazioni sono state eseguite correttamente, il sistema chiude la chiamata confermando l'accettazione della richiesta; in caso contrario, viene segnalato un errore.