



Istituto Comprensivo Statale "Tarra"

Via Correggio, 80 - 20020 Busto Garolfo (MI)

Tel. 0331 569087 - Cod. Mec.: MIIC8DL00N - Cod. Fisc.: 84004070151

e-mail: miic8dl00n@istruzione.it - e-mail: miic8dl00n@pec.istruzione.it

sito: <http://www.icstarra.edu.it>

PNRR linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU -

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44336 CUP: F74D23003680006

TITOLO PROGETTO: "DigiFormandoci"

**AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI CON IL RUOLO DI TUTOR, NEI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE E NEI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO (DM66/2023)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione n. 66 del 12 aprile 2023 (DM 66/2023) di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche – con All.1 - in attuazione della linea di Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'Allegato 1 (al DM 66/2023) - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per

il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**PRESO ATTO** che dall’allegato 1 del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 66 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di **€ 60.098,99** per la realizzazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 141549 del 07/12/2023;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione 15 settembre 2023, n. 184;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’ Istituto n. 119/2024 del 08/2/2024, di approvazione del Programma Annuale e.f. 2024;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti Unitario del 27.02.2024 di approvazione del progetto in oggetto;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto nr. 131/2024 del 27.02.2024 di approvazione del progetto in oggetto;

**VISTO** l’accordo di concessione relativo al Progetto “**DigiFormandoci**”, inoltrato in data 28.02.2024;

**CONSIDERATO** che l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività risulta firmato dall’ Unità di Missione e riporta prot. nr. 40038 del 03.03.2024;

**VISTO** il decreto prot. n. 3588 C lass.06-02 del 15/03/2024, di assunzione nel Programma Annuale e.f. **2024**;

**VISTO** il D. Lgs. N. 36/2023 “Ripubblicazione del testo del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.», corredato delle relative note”;

**VISTO** L’art. 15 del Dlgs. 36/2023;

**VISTO** l’Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241

**PRESO ATTO** della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

<b>Percorso</b>	<b>Professionalità</b>
<b>Formazione sulla transizione digitale (N. 5 Moduli)</b>	<b>TUTOR</b>
<b>Laboratori di formazione sul campo (N. 6 Moduli)</b>	<b>TUTOR</b>

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

**EMANA IL PRESENTE AVVISO**

#### **Articolo 1 -Destinatari**

Il presente avviso rivolto al personale interno e al personale esterno

#### **Articolo 2 – Oggetto dell’incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 11 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di Tutor** competentinel settore dell’innovazione didattica e digitale nell’ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

<b>Percorso formativo</b>	<b>Professionalità</b>	<b>Unità di personale da selezionare</b>	<b>Ore da attribuire ad ogni unità di personale</b>	<b>UCS unità costo standard</b>
<b>Formazione sulla transizione digitale (N. 5 Moduli)</b>	<b>TUTOR</b>	5	25	34,00€
<b>Laboratori di formazione sul campo (N. 6 Moduli)</b>	<b>TUTOR</b>	6	16	34,00€

<b>Compiti dei tutor</b>	
<b>Formazione sulla transizione digitale</b>	I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione. I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale. I Percorsi di formazione possono essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari.

La figura selezionata (**ESPERTO**) sarà impegnata nelle seguenti attività:

coadiuvare e affiancare il formatore esperto nelle attività di **Formazione sulla transizione digitale e Laboratori di formazione sul campo**;

- presidiare, in particolare, le relazioni tra i componenti dei gruppi, supportare le attività d'aula, favorire i processi di comunicazione e di collaborazione tesi all'efficacia degli interventi messi in atto nelle dinamiche di laboratorio. Tenere conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2;
- collaborare con la Comunità di pratiche per attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità del processo di insegnamento/apprendimento e per fornire elementi utili sulla base dei quali possano essere elaborate proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione;
- partecipare a tutte le lezioni previste dai percorsi e affiancare il formatore esperto;
- collaborare con il formatore esperto all'organizzazione didattica e alla gestione delle attività;
- inserire sulla Piattaforma PNRR Scuola, i dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- completare la propria anagrafica sulla Piattaforma Futura;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dallapiattaforma gestionale.

### **Articolo 3 – Requisiti richiesti:**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data discadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Art.4 – Criteri di selezione e titoli richiesti.

1. Potrà presentare domanda di partecipazione alla selezione il personale interno ed esterno in possesso dei titoli e servizi indicati nella tabella di seguito riportata:

<b>TABELLA VALUTAZIONE FORMATORI ESPERTI/MENTOR/TUTOR</b>		
<b>TITOLO DI STUDIO</b>		<b>PUNTI</b>
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente)	fino a 89 ..... 1 punto da 90 a 104 ..... 2 punti da 105 in poi ..... 3 punti	10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente)	fino a 89 ..... 5 punti da 90 a 99 ..... 6 punti da 100 a 104 .....7 punti da 105 a 110 ..... 8 punti 110 e lode ..... 10 punti	* le due voci non si cumulano
<b>TITOLI POST LAUREA</b>		<b>PUNTI</b>
Dottorato di ricerca	3 pt x ogni titolo (max 1 titoli)	3
Master I e II livello	2 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	4
Corsi di perfezionamento annuali	2 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	4
<b>TITOLI CULTURALI SPECIFICI</b>		<b>PUNTI</b>
Corsi di formazione organizzati da MIM –USR-Scuole- Enti accreditati	0,50 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	1
<b>CORSO DI PERFEZIONAMENTO</b>		<b>PUNTI</b>
CERTIFICAZIONE CLIL (content and language integrated learning)		2
<b>CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE</b>		<b>PUNTI</b>
Certificazione linguistica in lingua inglese pari almeno al livello C1 del QCER (oppure madrelingua)		3
<b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE</b>		<b>PUNTI</b>
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	0,50 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	1
Certificazione CISCO o equipollente	2 pt x ogni titolo (max 1 titoli)	2
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>		<b>PUNTI</b>
Esperienze di progettazione in azioni FSE - FESR- PNSD	5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	20
Esperienze in progetti STEM – ORIENTAMENTO	2,5 pt x ogni esperienza (max 2 esperienze)	5
Incarico di Animatore Digitale	3 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	12
Incarico di componente Team dell'Innovazione	1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	6
Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti le tematiche in oggetto		10

	2 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	
Esperienze come docente/formatore sulle tematiche in oggetto	2 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	8
Iscrizione ad Albi professionali attinenti le tematiche in oggetto	1 pt x ogni iscrizione (max 2 iscrizioni)	2
Incarico di Funzione Strumentale	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Incarico di Collaboratore del Dirigente scolastico	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Incarico di Referente progetti o laboratori	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
- I. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 30 punti;
  - II. esperienza professionale/lavorativa: max 75 punti;

#### **Art.5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature.**

- 1 Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 29/10/2024 a mezzo PEC inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Istituto [miic8dl00n@pec.istruzione.it](mailto:miic8dl00n@pec.istruzione.it) o PEO all'indirizzo [miic8dl00n@istruzione.it](mailto:miic8dl00n@istruzione.it) riportando nell'oggetto : **AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI CON IL RUOLO DI TUTOR, NEI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE E NEI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO (DM66/2023)** oppure tramite consegna a mano presso gli Uffici di Segreteria di Via Correggio, 80 – 20038 Busto Garolfo, in busta chiusa riportante la dicitura **“AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI CON IL RUOLO DI TUTOR, NEI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE E NEI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO (DM66/2023)”**
- 2 Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- 3 La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, dell'Allegato *sub* “B” contenente la tabella di valutazione e degli altri allegati (D, E e F) al presente avviso deve essere corredata da:
- 4 il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- 5 Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- 6 La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- 7 L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- 8 L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### **Art. 6 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### ***Art.7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione.***

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica Statale e affidamento prioritario dell'incarico a detto personale;
  - ii. ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali "non presenti o non disponibili nel corpo docente della istituzione scolastica";
  - iii. personale con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione per le "specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria..."

#### ***Art.8 – Durata degli incarichi e compensi.***

1. Gli incarichi verranno assegnati dal Dirigente Scolastico sulla base dell'esito della procedura di selezione tramite Lettera di incarico.
2. L'attività oggetto dell'incarico si concluderà entro il 30/05/2025 a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico.
3. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.
4. Il compenso complessivo per ogni figura professionale non potrà superare quanto definito nella fase progettuale.
5. I compensi del personale interessato sono direttamente proporzionali alle ore effettivamente erogate;
6. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte degli incaricati di tutti gli obblighi specificati nell'avviso e, comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi PNRR, cui fa riferimento l'incarico, da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
7. Le attività degli incaricati saranno espletate in aggiunta al proprio orario di servizio e rendicontate attraverso tempestiva registrazione in piattaforma - time-sheet.

#### ***Art. 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici***

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e dal Decreto 13 giugno 2023, n. 81.

#### ***Art. 10 – Trattamento dei dati personali***

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Tarra" di Busto Garolfo (MI) al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [miic8dl00n@pec.istruzione.it](mailto:miic8dl00n@pec.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

Responsabile della Protezione dei Dati personali è Dottor Federico Croso – reperibile ai seguenti recapiti: telefono 0163/035022 e-mail [dpo@gdprscuola.it](mailto:dpo@gdprscuola.it).

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## ***Art. 11 – Responsabile del procedimento***

1. Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dell'Allegato II.14 al suddetto Decreto Legislativo n. 36/2023 è la Dott.ssa Maria Assunta Lattuca, e-mail istituzionale [miic8dl00n@istruzione.it](mailto:miic8dl00n@istruzione.it), numero di telefono 0331-569087.

## ***Art.12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione***

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'[albo on line](#) dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione [Bandi di Concorso](#) e nella sezione [PNRR FUTURA](#).

## ***Art. 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165***

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Art. 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione;
- **All. B:** Tabella di autovalutazione;
- **All. C:** Dichiarazione di inesistenza cause incompatibilità;
- **All. D:** Dichiarazione di autenticità delle informazioni contenute nel curriculum vitae;
- **All. E:** Scheda fiscale

Busto Garolfo, 14 ottobre 2024

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Assunta Lattuca