

## **CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO A.S. 2015/2016 ICS Tarra – BUSTO GAROLFO**

Il bonus per la valorizzazione del merito è destinato agli insegnanti a tempo indeterminato che, nel corso dell'anno scolastico di riferimento, si sono distinti per una serie di azioni professionali che vanno oltre l'ordinaria diligenza, in più di un'area di merito.

I criteri di valorizzazione della funzione docente sono stati definiti dal Comitato di Valutazione dell'ICS Tarra, alla luce del dettato normativo, del POF, del PTOF e del PdM di Istituto.

Si tratta di criteri di valutazione oggettivi, finalizzati a valorizzare il contributo fornito dai docenti al miglioramento della scuola. L'attribuzione del bonus è quindi diretto a far crescere la comunità professionale valorizzando la qualità del lavoro individuale in termini di innovazione, collaborazione, diffusione di buone pratiche.

La premialità viene individuata nella applicabilità di almeno 2 dei tre ambiti previsti dalla normativa vigente (qualità dell'insegnamento, risultati ottenuti, responsabilità assunte).

La distribuzione del compenso per merito non può interessare meno del 10% della totalità dei docenti a tempo indeterminato, oggetto della valutazione.

Non è consentito distribuire il compenso accessorio alla generalità dei docenti, con modalità "a pioggia" o sulla base di automatismi.

### **CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA VALORIZZAZIONE DEL MERITO**

- Provvedimenti disciplinari notificati negli ultimi due anni
- Numero di assenze superiore a 30 gg lavorativi nel periodo compreso tra il 1 settembre e il 30 giugno

### **RACCOLTA DATI**

Si ritiene opportuna la raccolta degli elementi valutativi, alla luce dei criteri declinati in indicatori, attraverso una scheda, la cui compilazione sarà richiesta direttamente ai singoli docenti, al fine di documentare il proprio status rispetto al merito.

A tal proposito, si precisa che:

- ✓ le dichiarazioni mendaci rappresentano falso in atto pubblico
- ✓ tali dichiarazioni non escludono il controllo da parte del Dirigente Scolastico, cui spetta l'attribuzione del bonus, alla luce dei criteri stabiliti dal Comitato
- ✓ alcuni indicatori possono essere di mera pertinenza del DS in termini di attribuzione, alla luce della loro documentabilità
- ✓ il Dirigente Scolastico attribuirà il merito tenendo conto del livello qualitativo delle prestazioni svolte.

Il Dirigente Scolastico assegnerà un "peso" ai diversi indicatori e riconoscerà il possesso dei requisiti tenendo conto dei documenti presentati, di quelli agli atti della scuola e degli esiti positivi delle azioni messe in essere.

**AREA A: Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti**

**A1) qualità dell'insegnamento**

Indicatori	Descrittori	Evidenze e riscontri
Competenze professionali certificate (aggiuntive rispetto ai titoli per l'accesso all'insegnamento) acquisite negli ultimi due anni, coerenti con la programmazione educativa e didattica della scuola	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enti di formazione accreditati dal MIUR</li> <li>• Università</li> <li>• Master</li> <li>• Partecipazione a seminari e convegni</li> <li>• Esperienze di insegnamento/ lavoro educativo in campo nazionale e internazionale</li> <li>• Partecipazione a corsi di specializzazione per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria</li> </ul>	Certificazioni, attestati di frequenza, autocertificazioni, diplomi (indicare max 4)
Inclusione ed accoglienza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Progetti di accoglienza ed inclusione alunni BES-DSA-DISABILI in attività progettuali, efficaci e ripetibili, che prevedono anche l'uso di strumentazione specifica</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola Produzione di materiale ad uso didattico condivisibile e riutilizzabile
Contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adesione a progetti del MIUR-regionali finalizzati a contrastare la dispersione o l'abbandono scolastico, che abbiano una ricaduta sull'attività in classe</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola Produzione di materiali ad uso didattico Relazioni
Individualizzazione e/o personalizzazione durante le ore curricolari ed extracurricolari	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività di recupero o di potenziamento personalizzate in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curricolari ed extracurricolari</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola
Capacità di promozione della cultura	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparazione e partecipazione con gli allievi a corsi / concorsi/ iniziative e manifestazioni del territorio nazionale</li> <li>• Organizzazione di convegni/seminari in coerenza col POF</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola
Relazione con le famiglie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparazione e realizzazione di progetti indirizzati al coinvolgimento delle famiglie</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola

Utilizzo delle nuove tecnologie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzo costante di software per la scrittura di documenti o per la realizzazione di presentazioni in classe</li> <li>• Utilizzo /realizzazione di strumenti multimediali nella pratica quotidiana</li> <li>• Utilizzo costante di piattaforme digitali per lo scambio di materiale didattico con gli alunni</li> <li>• Adozione di metodologie funzionali ad una efficace e produttiva gestione della classe: didattica laboratoriale, peer education, cooperative learning</li> </ul>	Produzione di materiale ad uso didattico condivisibile e riutilizzabile Relazioni Materiale reperibile on line Materiali prodotti, elaborati, manufatti
Didattica laboratoriale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Frequenza e stabilità nell'uso dei laboratori</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola
<b>A2) contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica</b>		
Indicatori	Descrittori	Evidenze e riscontri
Realizzazione di attività collegiali	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione a progetti in rete con il territorio, nazionali o internazionali</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola
Partecipazione attiva alla vita della scuola	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione dell'autoformazione collegiale sul curricolo verticale per competenze</li> <li>• Stesura, monitoraggio ed eventuale modifica del POF e del piano di miglioramento</li> <li>• Gestione dei progetti previsti nel piano di miglioramento</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola
<b>A3) successo formativo e scolastico degli studenti</b>		
Indicatori	Descrittori	Evidenze e riscontri
Miglioramento degli esiti degli alunni con riduzione del divario tra le fasce di livello	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizzazione di progetti finalizzati al miglioramento degli apprendimenti</li> <li>• Analisi grafici prove ingresso, intermedie, finali</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola

**AREA B:** Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

**B 1 ) Competenze degli alunni**

Indicatori	Descrittori	Evidenze e riscontri
Potenziamento delle competenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività di insegnamento opzionali/aggiuntive anche per alunni DVA, BES deliberate dal collegio docenti, finalizzate allo sviluppo delle competenze chiave</li> <li>• Attività di rinforzo e di potenziamento nell'area linguistica, motoria e cognitiva</li> <li>• Elaborazione, realizzazione, valutazione di almeno un compito in situazione</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola Materiali prodotti, elaborati, manufatti

**B2) Innovazione didattica e metodologica**

Indicatori	Descrittori	Evidenze e riscontri
Sperimentazione e innovazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sperimentazione, progettazione e produzione di software, manufatti o materiale didattico innovativo che viene messo a disposizione della scuola</li> </ul>	Produzione di materiale ad uso didattico condivisibile e riutilizzabile Elaborati, manufatti Relazioni Materiale reperibile on line

**B3) Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di nuove pratiche didattiche**

Indicatori	Descrittori	Evidenze e riscontri
Documentazione e diffusione di pratiche didattiche innovative ed efficaci	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conduzione di rilevazioni e indagini didattiche</li> <li>• Condivisione di esperienze all'interno della scuola</li> <li>• Condivisione di esperienze con la rete</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola Produzione di materiale ad uso didattico condivisibile e riutilizzabile Relazioni Materiale reperibile on line
Partecipazione a gruppi di ricerca/azione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all'istituto o in rete coerenti con la professionalità docente e con il piano di miglioramento</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola

Impatto/ricaduta sull'azione professionale, sperimentazione e ricerca	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca</li> </ul>	Materiali prodotti, elaborati, manufatti Relazioni Materiale reperibile on line
Flessibilità nell'orario curricolare	Sperimentazione di classi aperte, disponibilità al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà	Documentazione agli atti della scuola Produzione di materiali ad uso didattico Relazioni Materiale reperibile on line
<b>AREA C: Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale</b>		
<b>C1) responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico</b>		
Indicatori	Descrittori	Evidenze e riscontri
Coordinamento organizzativo con ruolo attivo, propositivo e di eccellenza	<ul style="list-style-type: none"> <li>Collaborazione col dirigente scolastico</li> <li>Coordinatore di plesso</li> <li>Ideatore, promotore e realizzatore di progetti di istituto in verticale e orizzontale</li> <li>Coordinatore di orientamento</li> <li>Coordinamento commissioni di lavoro (Inclusione, raccordo, autonomia, sicurezza)</li> <li>Funzione strumentale (gestione Web, Bes, valutazione, PON, POF, PTOF)</li> <li>Componente comitato di valutazione dei docenti neo-immessi</li> <li>Coordinatore di classe/interclasse/intersezione</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola Produzione di materiali ad uso didattico Relazioni Materiale reperibile on line
<b>C2) e nella formazione del personale</b>		
Indicatori	Descrittori	Evidenze e riscontri
Tutoraggio ( anno in corso) e condivisione di competenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutor docenti in anno di prova/ tirocinanti</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola
Formazione docenti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formazione dei docenti con produzione di video tutorial e realizzazione di incontri di formazione</li> </ul>	Documentazione agli atti della scuola Produzione di materiali ad uso didattico Relazioni Materiale reperibile on line