



Ministero dell'istruzione



Istituto Comprensivo Statale "Tarra"
Via Correggio, 80 - 20020 Busto Garolfo (MI)

Tel. 0331 569087 - Cod. Mec.: MIIC8DL00N - Cod. Fisc.: 84004070151

e-mail:miic8dl00n@istruzione.it - e-mail:miic8dl00n@pec.istruzione.it

sito: <http://www.icstarra.edu.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO "TARRA"
PIANO DI SORVEGLIANZA
Scuola Primaria "Ferrazzi Cova"
Anno scolastico 2021-2022

SOMMARIO

1- Pre-scuola

1- Ingresso

2- Attività Didattica: a) Mattino
b) Intervallo
c) Pomeriggio

3- Mensa

4- Uscita

5- Post-scuola

6- Spostamenti

7- Cambio ora

9- Allegati 1-2

1. PRE – SCUOLA

Il servizio non è attivo.

2. INGRESSO ALUNNI

Le insegnanti accedono all'edificio dall'ingresso principale dopo aver sanificato le mani, indossando la mascherina e in possesso di un Green Pass valido.

In quel momento è di turno un collaboratore scolastico.

Tutti gli accessi rimangono chiusi fino alle ORE 8.25 per l'ingresso degli alunni. L'accesso degli alunni avviene secondo un piano di afflusso e deflusso (**ALLEGATI 1-2**).

Gli ingressi vengono aperti alle 8.20, la campanella viene suonata alle ore 8:25, cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.

Al suono della campanella, gli alunni accedono all'edificio dagli ingressi predisposti per ogni classe.

Le classi **1[^]** e **3[^]** accedono nella classe di appartenenza.

La classe **5[^]** accede dall'ingresso 2, nell'atrio interno, entrando poi in aula accompagnata dall'insegnante.

La classe **2[^]** accede dal cancello del giardino ed entra in classe dall'ingresso numero 4, accompagnata dall'insegnante.

La classe **4[^]** accede dal cancello del giardino ed entra in classe dall'ingresso 5 accolta e sorvegliata dall'insegnante di classe.

Tutti gli alunni provvedono alla sanificazione delle mani. Non è concesso l'ingresso ad estranei se non su appuntamento concesso dal Dirigente Scolastico ed esibendo il Green Pass al personale preposto alla verifica.

Qualora un insegnante fosse assente, gli alunni vengono accolti e sorvegliati da una delle insegnanti del team o insegnante di alternativa alla R.C o potenziamento o da un insegnante di sostegno, secondo il piano di afflusso predisposto.

Alle 8.30 gli ingressi vengono chiusi dal collaboratore o dall'insegnante che vigila la porta di accesso, mentre il cancello del giardino è chiuso dal collaboratore della scuola dell'infanzia San L.Gonzaga.

Le lezioni iniziano alle 8.30 al suono della campanella.

I bambini che arrivano dopo le 8,30, entrano dall'ingresso 1. I ritardi vanno segnalati su Argo dalle docenti e, se ricorrenti, vanno comunicati per iscritto e passati al coordinatore di plesso che li invierà al Dirigente.

I ritardi vanno giustificati tramite diario scolastico dal genitore o dall'adulto delegato.

In caso di assenza di un docente, un insegnante in servizio, accoglie e accompagna in classe gli alunni e garantisce la sorveglianza della classe.

Le porte dell'aula rimangono aperte e va assicurato il ricambio dell'aria. Durante la giornata scolastica le docenti provvedono a far sanificare le mani agli alunni in modo assiduo.

NON è possibile la presenza contemporanea di educatore ed insegnante di sostegno dello stesso alunno.

Durante l'orario scolastico per i genitori è vietato chiedere ai collaboratori scolastici di consegnare ai figli eventuali merende, materiali scolastici o altro. Viene fatta eccezione per gli occhiali o per i farmaci, per la somministrazione dei quali va fatta richiesta e concessa l'autorizzazione dal D.S.

Lo scuolabus arriva intorno alle 8,25 e i bambini accedono all'edificio dall'ingresso 2,

accolti dall'insegnante di classe 5^a che accompagna gli alunni della primaria nelle classi di appartenenza e quelli della scuola dell'infanzia alla porta che separa i due plessi, affidandoli al collaboratore dell'infanzia.

3. ATTIVITA' DIDATTICA

a) MATTINA

Le attività didattiche della mattina si svolgono dalle 8.30 alle 12.30. Durante le attività gli insegnanti sorvegliano gli alunni all'interno della classe, dei laboratori o della palestra. Gli educatori comunali sono autorizzati a sorvegliare solo l'alunno a loro assegnato. Gli alunni si allontanano dall'aula, solo se necessario, per recarsi ai servizi i quali sono sanificati dopo l'uso. Il collaboratore scolastico di turno dalla sua postazione accanto alla porta d'ingresso può facilmente controllare le due ali del corridoio e quindi sorvegliare gli spostamenti degli alunni.

b) INTERVALLO

L'intervallo antimeridiano si svolge in classe, ha una durata di 15 minuti e si svolge in classe. Inizia alle ore 10:00 e termina alle 11:00 in modo scaglionato secondo la seguente turnazione per permettere la sanificazione dei bagni.

cl. 1^a e 2^a h.10.00/10.15

cl. 3^a h. e 5 h 10.20/10.35

cl. 4^a h. 10.40/ 10.55

Gli alunni, accompagnati dall'insegnante, in base alla turnazione oraria, si recano in bagno dopo essersi sanificati le mani e al rientro in classe avviene nuovamente la sanificazione delle mani. Poi gli alunni consumano la loro merenda, non possono scambiarsela, abbassano la mascherina per mangiare e rimangono seduti al loro banco. Una volta terminata la merenda, indossano la mascherina, si sanificano le mani e possono alzarsi per giocare in classe o in cortile se il tempo lo permette, sempre sorvegliati dall'insegnante e rispettando il distanziamento necessario.

Il collaboratore scolastico dalla sua postazione collabora con i docenti, controllando il corridoio e i servizi igienici, per evitare che gli alunni si facciano male o provochino danni.

c) POMERIGGIO

USCITA ORE 12/12.30

Alla fine delle attività del mattino gli alunni che non usufruiscono del servizio mensa vengono accompagnati, visto l'esiguo numero, all'uscita 1 dall'insegnante che termina il servizio o dall'insegnante di sostegno della classe; escono da scuola (h 12-14 classi del primo turno – h 12.30 – 14.30 classi del secondo e terzo turno) sotto la vigilanza del collaboratore scolastico e/o degli insegnanti e sono affidati ad un genitore o ad un adulto da loro delegato.

INGRESSO ORE 14/14.30

Al suono della campanella, alle 14.00 per 1^a e 2^a e 14,30 per 3^a,4^ae 5^a, riprendono le attività; gli alunni che non hanno usufruito della mensa rientrano accedendo dall'ingresso 1 e vengono sorvegliati dal collaboratore scolastico in servizio e dagli insegnanti che

prendono servizio nell'orario pomeridiano e quindi accompagnati nelle aule di appartenenza.

4. MENSA-ATTIVITA' RICREATIVE

Gli alunni che usufruiscono del servizio mensa, dopo aver utilizzato i servizi del piano, in cui si trovano le aule, aver sanificato accuratamente le mani, vengono accompagnati nel refettorio, scendendo le scale in file ordinate, ben distanziati.

Gli alunni a tavola occupano posti fissi, secondo la piantina inserita nel registro cartaceo di ciascuna classe.

Le insegnanti pranzano al loro tavolo, da sole, e controllano che gli alunni rispettino le regole anticontagio, i bambini rimangono sempre seduti al loro posto in modo composto.

Durante il pasto i bambini non si possono alzare.

I bagni non vanno utilizzati se non in casi veramente urgenti e, dopo l'uso, va chiamato un collaboratore scolastico per la sanificazione.

Per mantenere il distanziamento il consumo del pasto avviene in tre turni:

1° TURNO cl. 1[^] e 2[^] si recano in mensa alle h. 12.00.

2° TURNO cl. 3[^] e 5[^] si recano in mensa alla h. 13.00.

3° TURNO cl.4[^] si reca in mensa alle h. 13.45.

Al rientro in aula gli alunni accedono ai bagni per la sanificazione delle mani.

Il collaboratore di turno, quando non è occupato nelle attività di igienizzazione/pulizia, occupa la sua abituale postazione (accanto alla porta d'ingresso) sorvegliando gli spostamenti degli alunni che si recano ai servizi igienici.

I bambini in aula potranno svolgere le attività ricreative seduti al proprio banco o muovendosi nell'aula, indossando sempre la mascherina e sorvegliati dall'insegnante. In caso di bel tempo i bambini possono trascorrere il dopo-mensa in cortile, sorvegliati dalle loro insegnanti. Qui le diverse classi saranno raggruppate in aree delimitate, cosicché ciascuna classe non si unisca ad un'altra. Non è possibile usare il pallone.

Le attività didattiche pomeridiane riprenderanno alle ore 14 per la prima e la seconda, alle 14.30 per le altre classi.

5. USCITA

Il termine delle lezioni è segnalato dalla campanella.

I bambini della scuola dell'infanzia che prendono il pullman alle 16:20 vengono accompagnati dal collaboratore della scuola dell'infanzia all'ingresso 1 e affidati al collaboratore della scuola primaria in servizio il quale, dopo aver raggruppato tutti gli alunni che usufruiscono del servizio, li sorveglia presso l'ingresso n.1. All'arrivo del pullman, alle 16:25/16:30 ca., i bambini vengono affidati al personale del Comune preposto all'accompagnamento degli studenti.

Qualora un alunno eccezionalmente non usufruisca del servizio di trasporto, deve darne comunicazione scritta sul diario.

La campanella suona alle 16.30. Gli alunni vengono accompagnati ordinatamente dall'insegnante in servizio alle uscite predisposte per ogni classe come da allegati 1 e 2. Il collaboratore scolastico vigila all'ingresso 1.

Qualora un genitore, o la persona delegata, non si presenti a prelevare il proprio figlio all'uscita questi viene affidato al collaboratore scolastico, a cui il docente fornisce i contatti

telefonici dei familiari. Successivamente sarà avvisata telefonicamente la famiglia dal collaboratore e se questa non fosse raggiungibile, il bambino sarà affidato alla Polizia Municipale che provvederà ad accompagnarlo a casa.

Le uscite anticipate vanno richieste sul diario scolastico e sono autorizzate solo se un genitore o un suo delegato si presenta a scuola a prelevare il bambino. Solo in casi eccezionali il genitore può avvertire telefonicamente la scuola per comunicare un imprevisto ed inevitabile impedimento, che comporta un ritardo nel recuperare il proprio figlio.

Dopo l'uscita degli alunni l'accesso all'edificio è consentito ai soli operatori scolastici, salvo emergenze.

6. POST – SCUOLA

Il servizio non è attivo.

7. SPOSTAMENTI

Gli spostamenti dalle aule ai laboratori, alla palestra, etc., e viceversa, avvengono sotto la vigilanza dell'insegnante; gli alunni seguono il percorso in fila indiana e in silenzio, senza recare disturbo alle altre classi, occupando la parte destra per l'andata e sinistra per il ritorno dell'atrio o delle scale.

Tutti gli spostamenti della classe sono segnati sul registro cartaceo, che segue sempre l'insegnante.

8. CAMBIO ORA

Durante il cambio dell'ora gli spostamenti dei docenti devono avvenire con sollecitudine. Talvolta può essere chiesto l'aiuto ai collaboratori scolastici, per tempi brevi, strettamente necessari, per garantire la sorveglianza agli alunni.

9. ALLEGATI 1-2

Non essendo ancora presente tutto il personale ATA non è possibile, al momento, allegarne il piano orario.

IL SUDDETTO PIANO E' SVILUPPATO IN BASE ALLA STRUTTURA DELL'EDIFICIO E ALLE RISORSE UMANE NORMALMENTE PRESENTI.

La responsabile di plesso e referente della sicurezza: Anna Selva

ALLEGATO 1

Afflusso e deflusso alunni plesso Ferrazzi-Cova

Ingresso alunni (gli alunni entreranno dai vari accessi da soli, non accompagnati dagli adulti)

Classi 1^A – 3^A accederanno all'edificio dall'ingresso principale in via S. Geltrude (ingresso 1 sulla planimetria). Entrerà una classe alla volta accompagnata dall'insegnante, mentre gli alunni dell'altra classe sosterranno nell'atrio, sorvegliati dall'insegnante:

Classe 2^A accederà all'edificio dall'(ingresso 4 sulla planimetria). Gli alunni entreranno nell'aula uno alla volta e l'insegnante vigilerà il loro flusso.

Classe 5^A accederà all'edificio dall'ingresso centrale in via S. Geltrude (ingresso 2 sulla planimetria). La classe sosterrà nell'atrio interno ed entrerà in aula accompagnata dall'insegnante.

Classe 4^A accederà all'edificio dal cancello del cortile (ingresso 5 sulla planimetria). Gli alunni entreranno nell'aula uno alla volta e l'insegnante vigilerà il loro flusso.

Uscita alunni: Il collaboratore scolastico vigilerà nei momenti di ingresso e di uscita degli alunni.

Gli alunni per l'uscita verranno accompagnati dai docenti agli ingressi dell'edificio da cui sono entrati a scuola al mattino o al cancello del cortile, evitando assembramenti, e saranno consegnati ai genitori o agli adulti da loro delegati.

